# STOCK

**\*Problématique SA :** accès extérieur compliqué

**Propositions /Actions :** banderole les jours de collecte - Se faire connaitre des entreprises du 113 lettre+tract dans BAL

# STOCK

. **\*Problématique SB :** Espace intérieur : difficile d’avoir aperçu global/comment trier/Où ranger/Méconnaissance genres littéraires

**Propositions /Actions :** (af)Fiche explicative « Le tri » - Liste auteurs (régionaux, polar, SF, histoire, young adulte, détente => Léna) - Plan de rangement – vidéo « visite virtuelle »

# STOCK

2/ SSujet : **Quantité ++ - vie des livres**

**\*Problématique SC :** Beaucoup de livres, certains présents depuis longtemps

**Propositions /Actions :   
=> Augmenter dons :** listes des structures socio-culturelles qui pourraient être intéressées par dons ponctuels (Epicerie Sociale sur le campus…)/remue-méninges collectif/ Dons de livres spécifiques (ex : livres-revues enfants Asca) – Valoriser dons  
**=> Augmenter Ventes :** à l’extérieur (grosses entreprises/marchés…) – Pr livres rares : sur Internet ? (Label Emmaus) , diffusion liste établie kiosque,internet etc – Lister et contacter structures intéressées par un type de livres (poche classique etc) => **Augmenter recettes pour loyer stock**  
**=> Désherber rayons plus régulièrement**

# STOCK

**\*\*Problématique SD :** Ventes à l’extérieur « physique » : organisation, implication, chargement/transport   
**Propositions /Actions :** Un référent par ventes pour suivre la logistique/organisation - Achat d’un véhicule ? (où le garer-qui pour le conduire) – Implication ++ dans chargement/déchargement – port de charges lourdes : formation Méd du travail - Appel à personnes extérieures rémunérées ? ou proches ?

# STOCK

**\*\*\*Problématique SE :** Reassort irrégulier au kiosque   
**Propositions /Actions :** reassort par rayon entier et/ou global régulièrement- tableau « qui quand quoi »- (+ cf ci-dessous)

# STOCK

**\*\*\*\*Problématique SF :** demandes dispersées de livres recherchés au stock (mail, sms, cahier…)  
**Propositions /Actions :** tableau en ligne où chacun indiquerait les livres à rechercher (+ coordonnées etc) – Accessible à tous (dont tablette kiosque)

# STOCK

3/S Sujet : **Présence - Fonction**

**\*Problématique SG :** Qui fait quoi ?   
**Propositions /Actions :** préciser et faire connaitre le fonctionnement et identifications rôles de chacun – Lister « sujets à traiter » et qui veut s’investir (ex = dons des livres) – Lister « ce qu’il y a à faire au stock à part le tri » -

# STOCK

**\*\*Problématique  SH:** Qui est là quand ?   
**Propositions /Actions :** s’inscrire sur planning (assurances + nombre exact présent) – permanences au stock ET kiosque

# KIOSQUE

1/K Sujet : **Réassort**

**\*Problématique KA:** pas suffisant

**Propositions /Actions :** un groupe de bénévoles qui fréquentent les 2 lieux chargés du réassort en fonction des dons et – si possible – de l’actualité littéraire.

**-> pistes de réflexion**- un tableau synthétisant qui fait quoi + dates- quid des livres désherbés ? boîtes à livres ?- Rédaction de fiches de consignes/modes d’emploi : qui / quand / Comment **=>** groupe de bénévoles qui sont actifs sur les 2 sites Stock et Kiosque.

# KIOSQUE

\*\*Problématique KB : Pas suffisamment de Poches / Polars / Rayons Enfants

**Propositions / Actions :** disponibles au Stock donc réassort régulier/hebdomadaire par équipe Stock

# KIOSQUE

2/K Sujet : **Animations/ Ateliers**

\*Problématique KD: cohérence dans les ateliers / légitimité à proposer un atelier

**Propositions /Actions :** Constitution d’1 commission avec 2 référents pour établir un planning avec nom de l’intervenant et type de l’atelier : sur proposition lors de la réunion des bénévoles du 17 janvier prochain.

# KIOSQUE

3/ KSujet : **Réservations des livres**

\*Problématique KE : absence d’informations et de cohérence entre les bénévoles. Constat : c’est le bazar.

**Propositions /Actions :**

* prendre connaissance des consignes à ce sujet
* proposition de la création d’un tableau partagé à remplir sur internet avec les demandes.

# ANIMATIONS EXTERIEURES

\*Problématique AA : manque de synergie

**Propositions /Actions :**

* 1 référent (ou 2) par action, avec en amont une rencontre / réunion pour présenter l’action, constituer le groupe de bénévoles, déterminer leur rôle, organiser l’action ,etc.
* Quand ? avant chaque action en fonction du planning envoyé en début d’année.
* Qui ? les volontaires en lien avec Aline et le référent, tout au long de l’action (de A à Z, du début jusqu’au rendu à C2).

# FONCTIONNEMENT (communication / Permanence)

\*Problématique AB : **les clés**

**Propositions /Actions :** consulter le tableau des bénévoles disposant des clés (cf liste bénévoles avec coordonnées mis à jour régulièrement), si binone sans clé : récupérer la clé avant la permanence -> anticiper.

Il n’est pas envisageable de donner une clé à chaque bénévole (coût et sécurité)

\*\*Problématique AC : Communication en interne / être informé en amont des projets / Utilisation des recettes

**Propositions /Actions :**

* Inciter à consulter « Espace Bénévoles » voire Ccéation d’un site dédié aux bénévoles :

Suggestions de contenu : comptes - rendus du CA ; planning ; actions en cours ; trombinoscope ; tableau des réservations ; rapports d’activité ; fiches-pratiques ; listes des référents ; liens sur des sites livres/librairies/maisons d’éditions/actualités à consulter ; questions des bénévoles

Alimentation par tous les bénévoles (par ex. mise en ligne des comptes -rendus d’actions par les différents groupes de travail, et retour des actions).

# SUGGESTIONS (en vrac)

Mélanger romans et nouvelles

Stop aux affiches sur le devant du comptoir accueil -> tableaux en liège

Une boite à idée ouverte aux publics

Entretien du Kiosque (penser à faire un peu ménage).  
Trouver de nouveaux usages des livres

Garder une mémoire physique des événements (reportage photos, conservation des flyers, des affiches,…)

Inscription « impérative » Kiosque ET Stock

Créer commissions thématiques animées par différentes personnes et/ou personnes souhaitant s’occuper d’un sujet en particulier